



sucht zum nächstmöglichen Termin

## **Personalbuchhalter.in (m/w/d) mit Erfahrungen im Personalmanagement**

Wir sind ein privates Landhandelsunternehmen mit Sitz in Vahldorf und bewirtschaften mit unseren ca. 80 Mitarbeitern 25 Lagerstellen in Sachsen-Anhalt.

Sie übernehmen gern Verantwortung für Unternehmen und Mitarbeiter. Sind höflich aber bestimmt, loyal und verbindlich. Wenn Sie zudem die Arbeit und den direkten Austausch mit der Geschäftsführung schätzen, flexibel und belastbar sind, dann kommen Sie zu uns!

### **Ihr Aufgabengebiet**

- Personalrekrutierung, selbständige Vorbereitung von Arbeitsverträgen
- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Entgeltabrechnung
- Ansprechpartner für Mitarbeiter und Geschäftsführung sowie Behörden, Ämter und Sozialversicherungsträger
- Sie begleiten die externen Prüfungen durch Wirtschafts-, Steuer- und Sozialversicherungsträger
- Planung, Rekrutierung und Unterbringung der Saisonarbeitskräfte

### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder entsprechendes Studium mit themenspezifischer Qualifikation
- Ausgeprägtes Fach- und Praxiswissen im Personalwesen, Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht, Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Gute MS Office Anwendungskennntnisse
- Diskretion, Zuverlässigkeit und Loyalität
- Selbständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- bevorzugt Englischkenntnisse

### **Wir bieten**

Eine unbefristete Festanstellung mit einem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich.

Ein angenehmes Betriebsklima in einem eingespielten Team sowie eine leistungsgerechte Vergütung.

Wenn unser Angebot Sie anspricht, dann senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihre Gehaltsvorstellungen an.

**Magdeburger Getreide GmbH, Am Mittellandkanal 1, 39345 Niedere Börde/ OT Vahldorf**  
oder per E-Mail: [schuette@md-getreide.de](mailto:schuette@md-getreide.de) oder Tel.: 039202/87204

